

Ihre Preis- & Serviceliste

DAS ORIGINAL ZU DEN KOPIEN



Repro-Kopier-Läden CSV GmbH

*gültig ab 01.04.2011
alle Preise in Euro*
inkl. 19 % MwSt.*

Unsere Geschenke-Klassiker	4-5
Textil-Druck / T-Shirts / Fliesen / Tassen / Flaschen / Schlüsselbänder / Schlüsselanhänger / Puzzle / Auto-Sonnenschutz / Mouse-Pad / Magnetsticker / Alu-Schild / Buttons / Taschen / Folien / Drucknebenkosten / Autofahren	
Kopieren A4 / A3	6-7
➤ S/W	6
Einzelkopien digital / Schnellkopien / S/W Laser auf Farbkopierer / S/W Abonnement-System / Studenten Abo's	
➤ vollfarbig	7
Einzelkopien / Schnellkopien	
DTP	8-9
➤ Drucken A4 / A3	8
• Speichermedien	
• Ausdrucke S/W	
Digitaldruck auf S/W Kopierer / Laserdruck auf Farbkopierer	
• Ausdrucke vollfarbig	
Einseiten-Dokument / Mehrseiten-Dokument	
• Ausdrucke vollfarbig und S/W-Laser aus einem Mehrseiten-Dokument	
• Material für Farbkopierer	
➤ Scannen	9
A4 - A3 S/W; A4 - A0ü vollfarbig o. Graustufen; A2 - A0ü S/W CAD; Datenübergabe, lightScribe (CD-Beschriftung durch Lasergravur)	
➤ Fax-Service	
Großformate CAD S/W-Farb-Plot	10-11
➤ Drucken und Kopieren	10
• Speichermedien	
• CAD - Kopien - Plot Strichzeichnung	
S/W - Kopien - Drucke A4 - A0ü; vollfarbige - Kopien - Drucke A4 - A0ü	

• Material für CAD Plot und Kopien	11
• Service	
• Plakatkopien und Plakatausdruck in Vollfarbe und Graustufen	
Kopie / Plot A4 - A0ü 600 dpi; Kopie / Plot A4 - A0ü 1400 dpi	
Bindungen	12-13
➤ Binden	12
Heißbleim - Bindung / Plastik - Ring - Bindung / Draht - Ring - Bindung / Kamm - Bindung / Buchbindung mit Metallrücken / Prägung / Taschenbuch / Broschüren (Rückstichheftung) / Gummieren / Bindungen vom Buchbinder / Bindematerial	
Laminierungen	13
➤ Laminieren	
Heiß-Laminierung / Kappaboard	
Stempel	14
➤ Stempel	
Stempelplatte / Holzgriffe / Stempelautomat / Stempelkissen	
Material, Service...	15
➤ Sonstiges	
• Material	
A4 / A3 weiß; A4 / A3 farbig; A4 / A3 Karton; A4 / A3 Folien; Großformate; Büromaterial	
• Service	
Abholung und Lieferservice; Kuvertieren; Flyerfaltung	
• Hinweise	
Tipps, Tricks & Informationen	16-18
➤ zum Ausdrucken	16-17
➤ zu T-Shirts	18
Notizen	19
Wegweiser	20
➤ Adressen	

Unsere Geschenke-Klassiker

Thermosublimation-Transfer (ohne Shirt)

Textil-Druck

Sublidierektdruck farbig oder S/W bis A4:	13,25	(nur auf Vapor-Funktionsshirts blau, grün, weiß möglich; max. Größe A3)
bedruckbare Flexfolie farbig o. S/W bis A4:	16,50	(auch auf eigene dunkle oder weiße Shirts, Konturenschnitt möglich; max. Größe A3)
Konturenschnitt:	3,00	

Tonertransfer (ohne Shirt)

Motiv:	farbig	S/W	farbig	S/W	Folgepressung ohne 2. Folie
weiße Shirts:	10,50	6,50	+6,40	+4,10	+1,55
dunkle Shirts:	13,05	8,95	+8,90	+6,40	+2,05

Flock und Flex (ohne Shirt)

Für Vektordaten bzw. Schrift	9,95	25 Schriftzeichen/ Größe 10 x 30 cm
Übergröße	+3,00	je 10 cm
ab 26. Zeichen	+0,55	pro Zeichen

Fruit of the Loom

weiß: **4,00** Classic Value Weight 160-165 g/m²

farbig/ schwarz: 4,50

anthrazit/chocolate: 8,50 (Damen Shirts Tight fit 165/210 g/m²)

T-Shirts

Vapor Apparel

weiß: **6,50** Vapor Apparel Funktionsfaser 100% atmungsaktiv 190 g/m²

blau/ grün: 7,50

blau/ grün/ weiß in XXL: 9,00

Uneeq-Polo Shirts

diverse Farben: ab **8,50** Jersey 190 g/m² (nur auf Bestellung mit 4 Tagen Lieferzeit)

Warnschutzweste

gelb / orange: 5,50

1. bis 5.

Keramik

15,00 (Dekorkachel nicht kratzfest)

Fliesen

6. bis 12.

15 x 15 cm:

13,00

jede weitere

11,00

1. bis 5.

Keramik

19,00

6. bis 12.

15 x 20 cm:

17,00

jede weitere

14,00

1. bis 5.

Marmor

19,00 echter Marmor im antiken Stil

6. bis 12.

15 x 15 cm:

17,00

jede weitere

14,00

Weißer Tasse

9,95

Tassen / Flaschen / Krüge

Weißer Tasse m. schwarzem Henkel u. Rand

11,95

Magie Cup

11,95

Bei Heißgetränken wird die schwarze Tasse weiß und das Motiv erscheint.

Weißer Tasse mit Tier-Henkel-Motiv

11,95

Hund, Delphin, Schaf, Maus, Affe, Kuh, Pferd, Hase, Drache, Tiger, Katze

Cappuccino-Tasse

11,95

Alu-Trinkflasche

11,95

weiß oder silber

Bierkrug mit Goldrand

18,50

INTERESSANTES



unbedruckt	je:	3,50	2,5 cm Breite in den Farben:	Schlüsselbänder
bedruckt	1. bis 9.:	6,50	gelb, grün, navy, orange, rosa, rot, schwarz und weiß	
	jedes weitere:	5,00	oder 1 cm Breite in den Farben: schwarz und weiß	

1. bis 9.	4,50	Silber in matt oder glänzend	Schlüsselanhänger
ab 10. je	3,50		

Karton	A4 / 96 Teile:	9,99	Puzzle
	A3 / 108 Teile:	14,50	
Holz	A4 / 30 oder 96 Teile:	13,00	

ein Stück	12,00	Auto-Sonnenschutz
jedes weitere	8,00	

Farb- oder S/W - Druck	Textil matt:	9,99	Mouse-Pad
	Hochglanz:	12,00 (auch für optische Mäuse geeignet)	

1. bis 5.	je 2,50	Magnetsticker
ab 6:	je 2,00	

1. bis 5.	je 15,00	in matt oder glänzend	Alu-Schild
ab 6:	je 12,00		

1. bis 10. Button (2,5 oder 5,9 cm)	je 1,50	(ohne Kopie / Ausdruck)	Buttons
11. bis 49. Button (2,5 oder 5,9 cm)	je 1,00	(ohne Kopie / Ausdruck)	
ab 50 Buttons (2,5 oder 5,9 cm)	je 0,80	(ohne Kopie / Ausdruck)	

Strandtasche	12,00	Taschen
Einkaufstasche	8,00	

1. bis 10.	je 6,95	Autofahne
ab 11:	je 6,00	

A4 (40 Zeichen)	6,20	Maximale Breite 48 cm	Oracal-Folien
A3 (40 Zeichen)	11,00	Farben: blau, dunkelgrün, rot, schwarz, weiß, orange, lindgrün, und hellgrau;	
A2 (40 Zeichen)	24,80	alle Farben matt oder glänzend	

Bildbearbeitung und Vektorisierung:	8,50	(je angefangene 1/2 h; nach Absprache)	Drucknebenkosten
-------------------------------------	-------------	---	-------------------------

Kopieren

S/W Kopien

Einzelkopien digital

Preise für A4 - Einheiten

1.	bis	200.	0,05
201.	bis	3000.	0,045
3001.	bis	6000.	0,04
6001.	bis	12000.	0,035
jede weitere			0,03

Eine A3 entspricht zwei A4-Einheiten

Die Nutzung des Originaleinzuges erfolgt auf eigene Gefahr.

Schnellkopien digital

Preise für A4 - Einheiten von einem Original

ab 250 Kopien pro Original

1.	bis	6000.	0,04
jede weitere			0,03

ab 500 Kopien pro Original

1.	bis	12000.	0,035	bei 500 Kopien 17,50
----	-----	--------	--------------	----------------------

ab 500 Kopien pro Original auf farbigem Papier

1.	bis	12000.	0,055	bei 500 Kopien 27,50
----	-----	--------	--------------	----------------------

Studenten Abo's

ab Kaufdatum 12 Monate gültig
nur in Verbindung mit gültigem Studentenausweis

S/W Einheiten	Gesamtpreis	Preis/ Kopie ca.
250	10,00	(0,04)
500	17,50	(0,035)
1000	30,00	(0,03)

S/W Abonnement-System

- Abo-Abschluss, Erhöhung oder Neuaufladung haben ab Kaufdatum 12 Monate Gültigkeit.
- Alle unsere Leistungen können in Abokarten eingerechnet werden.
- Fragen Sie einen unserer Mitarbeiter.
- Die Preise in Klammern entsprechen dem Durchschnittspreis pro Kopie.

S/W Einheiten	Gesamtpreis	Preis/ Kopie ca.
500	23,50	(0,047)
1000	46,00	(0,046)
2000	91,00	(0,045)
3000	136,00	(0,045)
5000	216,00	(0,043)
10000	396,00	(0,039)
20000	706,00	(0,035)
30000	1006,00	(0,033)
50000	1606,00	(0,032)

S/W Laser auf Farbkopierer

Einzelkopien	A4 Einheit	0,35	A3	0,70
Aufschlag für Einstellungen	A4	+0,25	A3	+0,50

Kopien von einer Vorlage	ab 10 Stück	jede 0,30	ab 100 Stück	jede 0,16	Bei A3 Kopie doppelter Preis
	ab 20 Stück	jede 0,25	ab 200 Stück	jede 0,11	
	ab 50 Stück	jede 0,20	ab 500 Stück	jede 0,08	

VOLLFARBIG A4 / A3



vollfarbige Kopien - Laser Kopien

Bedienung durch unser Personal

Basispreistabelle A4 - vollfarbig (eine A3 = zwei A4)

1	0,75	41	29,68	81	52,37	121	70,96	161	87,35	201	100,73
2	1,50	42	30,36	82	52,84	122	71,42	162	87,70	202	101,06
3	2,25	43	31,04	83	53,31	123	71,88	163	88,05	203	101,39
4	3,00	44	31,72	84	53,78	124	72,34	164	88,40	204	101,72
5	3,75	45	32,40	85	54,25	125	72,80	165	88,75	205	102,05
6	4,50	46	33,08	86	54,72	126	73,26	166	89,10	206	102,38
7	5,25	47	33,76	87	55,19	127	73,72	167	89,45	207	102,71
8	6,00	48	34,44	88	55,66	128	74,18	168	89,80	208	103,04
9	6,75	49	35,12	89	56,13	129	74,64	169	90,15	209	103,37
10	7,50	50	35,80	90	56,60	130	75,10	170	90,50	210	103,70
11	8,25	51	36,45	91	57,07	131	75,52	171	90,83	211	104,03
12	9,00	52	37,10	92	57,54	132	75,94	172	91,16	212	104,36
13	9,75	53	37,75	93	58,01	133	76,36	173	91,49	213	104,69
14	10,50	54	38,40	94	58,48	134	76,78	174	91,82	214	105,02
15	11,25	55	39,05	95	58,95	135	77,20	175	92,15	215	105,35
16	12,00	56	39,70	96	59,42	136	77,62	176	92,48	216	105,68
17	12,75	57	40,35	97	59,89	137	78,04	177	92,81	217	106,01
18	13,50	58	41,00	98	60,36	138	78,46	178	93,14	218	106,34
19	14,25	59	41,65	99	60,83	139	78,88	179	93,47	219	106,67
20	15,00	60	42,30	100	61,30	140	79,30	180	93,80	220	107,00
21	15,72	61	42,78	101	61,76	141	79,72	181	94,13	221	107,33
22	16,44	62	43,26	102	62,22	142	80,14	182	94,46	222	107,66
23	17,16	63	43,74	103	62,68	143	80,56	183	94,79	223	107,99
24	17,88	64	44,22	104	63,14	144	80,98	184	95,12	224	108,32
25	18,60	65	44,70	105	63,60	145	81,40	185	95,45	225	108,65
26	19,32	66	45,18	106	64,06	146	81,82	186	95,78	226	108,98
27	20,04	67	45,66	107	64,52	147	82,24	187	96,11	227	109,31
28	20,76	68	46,14	108	64,98	148	82,66	188	96,44	228	109,64
29	21,48	69	46,62	109	65,44	149	83,08	189	96,77	229	109,97
30	22,20	70	47,10	110	65,90	150	83,50	190	97,10	230	110,30
31	22,88	71	47,58	111	66,36	151	83,85	191	97,43		
32	23,56	72	48,06	112	66,82	152	84,20	192	97,76		
33	24,24	73	48,54	113	67,28	153	84,55	193	98,09		
34	24,92	74	49,02	114	67,74	154	84,90	194	98,42		
35	25,60	75	49,50	115	68,20	155	85,25	195	98,75		
36	26,28	76	49,98	116	68,66	156	85,60	196	99,08		
37	26,96	77	50,46	117	69,12	157	85,95	197	99,41		
38	27,64	78	50,94	118	69,58	158	86,30	198	99,74		
39	28,32	79	51,42	119	70,04	159	86,65	199	100,07		
40	29,00	80	51,90	120	70,50	160	87,00	200	100,40		

jede weitere
0,31

Bei Handauflage bzw. Einstellungen +0,40 €

Schnellkopien

100 A4 Kopien von einer Vorlage	35,00
500 A4 Kopien von einer Vorlage	125,00
1000 A4 Kopien von einer Vorlage	240,00

Drucken A4 / A3

Speichermedien

USB-Stick, Disketten, ZIP, CD/DVD, e-Mail, md-, cf-, mms-, sm-, sd-, mmc-card

Ausdrucke S/W

Digitaldruck auf S/W Kopierer

Dateiannahme einmalig **1,80**

Laserdruck auf Farbkopierer

Dateiannahme einmalig **1,80**

Drucke werden wie Kopien berechnet siehe Seite 6.

Digitaldruck in Selbstbedienung auf S/W Kopierer

Dateiannahme einmalig **0,25**

Drucke werden wie Kopien berechnet siehe Seite 6.

Ausdrucke vollfarbig

Dateiannahme einmalig **1,80**

Drucke werden wie Kopien berechnet siehe Seite 7.

Ausdrucke vollfarbig und S/W-Laser im Misch-Dokument ab 250 Seiten auf Farbkopierer

Dateiannahme einmalig **1,80**

bis 299 Seiten ab 300 Seiten

A4 vollfarbig **0,38** / Seite **0,32** / Seite

A4 S/W-Laser **0,20** / Seite **0,16** / Seite

Dieses Angebot gilt für mehrseitige .pdf-Dokumente, die sowohl vollfarbige als auch S/W Seiten beinhalten. Es ist zu beachten, dass die S/W-Seiten auch als solche angelegt sein müssen!

Material für Farbkopierer

Papier weiß	„Neusiedler“	120 g/qm	A4	0,07	A3	0,14
Karton weiß	„Neusiedler“	160 g/qm	A4	0,26	A3	0,52
Karton weiß	„Neusiedler“	200 g/qm	A4	0,46	A3	0,92
Karton weiß	„Neusiedler“	280 g/qm	A4	0,50	A3	1,00
Karton	„Fotopapier“	170 g/qm	A4	0,50	A3	1,00
Selbstklebefolie		klar	A4	1,60	A3	3,20
Selbstklebefolie		weiß	A4	1,60	A3	3,20
Selbstklebefolie		matt	A4	1,60	A3	3,20
Selbstklebefolie		gold	A4	1,60		
Selbstklebefolie		silber	A4	1,60		
Transparent - Papier		90 g/qm	A4	0,29	A3	0,58
Overheadfolie			A4	0,75	A3	1,50

Scannen

A4 - A3 S/W

S/W - Scan von mehrseitigen Dokumenten (autom. Einzug) in **PDF Datei bis 600 dpi.**

einmalige Grundgebühr		1,80		
Automatischer Einzug	1. - 20. Seite	je A4 0,25	je A3	0,50
	ab 21. Seite	je A4 0,15	je A3	0,30
Handauflage	jede	A4/A3	1,00	

A4 - A0ü vollfarbig o. Graustufen

Vollfarb- oder Graustufen-Scan von einseitigen Dokumenten in **.tif- oder .jpg-Datei bis 1200 dpi.**

einmalige Grundgebühr		1,80		
Automatischer Einzug		je A4/A3 0,75	Großformate: mit Einzelblatt-Rollenscanner	
Handauflage		je A4/A3 1,45	A2: 6,20 A1: 8,20 A0: 15,20	

A2 - A0ü S/W CAD

S/W-Scan von CAD-Plänen in **.pdf-, .bmp- oder .tif-Datei bis 400 dpi.** Für .tif Dateien ist auch eine G4-Komprimierung möglich.

einmalige Grundgebühr		1,80		
	A2	2,50	A1	3,50 A0 bzw. pro qm 4,90

Datenübergabe

USB-Stick, Disketten, ZIP, CD / DVD, e-Mail, cd-, md-, cf-, mms-, sm-, sd-, mmc-card

CD brennen inkl. CD	bis 150 MB	3,85	über 150 MB	7,80
DVD brennen inkl. DVD	über 700 MB	10,00		
CD beschriften (lightScribe)	je	2,85	S/W-Lasergravur durch einen CD Brenner	
CD beschriften (Papier-Label)	je	1,65	inkl. Label und Druck in Farbe oder S/W	
Speichern auf Datenträger (USB, Chip-Card o.ä.) oder per e-Mail		1,80		

Fax-Service und Internet

Fax

senden	1.- 4. Seite	je 0,90	+ Sendeminuten
	jede weitere	0,50	+ Sendeminuten
empfangen	pro Seite	0,50	

Internet

die ersten 5 Minuten	1,80	jede weiteren angefangenen 10 Minuten	3,00
----------------------	-------------	---------------------------------------	------

Drucken und Kopieren

Speichermedien

USB-Stick, Disketten, Zip, CD/DVD, e-Mail, md-, cf-, mms-, sm-, sd-, mmc-card

CAD - Kopien - Plot Strichzeichnung

S/W-CAD-Druck/- Kopie A4 - A0 u auf 80 g/qm

Dateiannahme einmalig **1,80**

DIN - Formate

Rowe

A4	A3	A2	A1	A0
0,50	0,90	1,15	2,40	4,35

Wildformate

Breite in cm	Länge in cm													
	70	80	90	100	110	120	130	140	150	160	170	180	190	+10 cm je
30 bis 42	1,75	1,85	2,15	2,70	2,85	3,40	3,95	4,50	5,15	5,75	6,35	6,95	7,60	0,55
43 bis 90	3,35	3,50	3,65	3,90	4,10	4,35	4,95	6,15	6,70	7,35	7,95	8,55	9,20	0,75

S/W-CAD-Druck /-Kopie A4 - A0u auf 100 g/qm

Ausdruck und Scan to Plot auf HP DesignJet
Preise wie oben + 50% Aufschlag

Farb-CAD-Druck / -Kopie A3 - A0u auf 100 g/qm

Dateiannahme einmalig **1,80**

DIN - Formate

HP DesignJet

A3/A2	A1	A0
4,50	7,50	12,50

Wildformate

Breite in cm	Länge in cm													
	70	80	90	100	110	120	130	140	150	160	170	180	190	+10 cm je
30 bis 42	4,90	5,80	6,40	6,80	7,00	7,80	8,85	9,50	10,15	10,80	11,45	12,20	13,25	0,95
43 bis 90	7,80	8,90	9,40	9,80	10,20	12,50	12,90	13,10	13,40	13,50	14,25	15,05	16,55	1,70

Tipps: Bei Druck in .plt-Datei an HP DesignJet 1050 umleiten; Tipps u. Tricks auf Seite 17; der HPGL-Treiber ist unter www.csvcopy.de und der HP-Web-Seite herunterladbar.

Material für CAD Plot und Kopien

	A2	A1	A0		
Papier weiß 80 g/qm (von der Rolle)	0,40	0,80	1,50	Abheftstreifen	0,22
farbiges Papier (von der Rolle)	1,15	2,40	4,35	Aktendullis	0,10
Transparent - Papier (von der Rolle)	0,92	1,92	3,48	Aktendullis groß (Bündelungsbügel)	0,40
Karton weiß 180 g/qm (von der Rolle)	3,10	4,10	6,95		
Tyvek (reißfestes Papier für Bauämter)	8,20	17,85	25,50		

Service

Falten inkl. Schneiden je Plan	A3	A2	A1	A0	Vergrößern / Verkleinern je Vorlage	1,80
von Originalplänen	0,30	0,55	0,80	1,05	Plan-Montage pro 50 cm	3,00
von Farb-Plänen	0,30	0,55	0,80	1,05	Falten DIN A3 je	0,03
von S/W Plänen	20% des Grundpreises der Plangröße					
nur Schneiden	15% des Grundpreises der Plangröße					

Plakatkopien und Plakatausdruck in Vollfarbe und Graustufen

Kopie / Plot A4 - A0u 600 dpi

auf HP 1050 / 1055 im Vierfarbdruck

Material	A4/A3	A2	A1	A0
Papier 100 g/qm	7,40	9,80	12,70	16,50

Kopie / Plot A4 - A0u 1400 dpi

auf Epson 10000CF im Sechsfarbdruck und auf HP Z6100 im Achtfarbdruck mit UV-geschützter und wasserfester Tinte, Jahrzehnte farbstabil.

Material		A4/A3	A2	A1	A0
Karton und Fotokarton 180 g/qm bis 240 g/qm	glänzend, matt seidenmatt	10,50	12,00	18,00	25,50
Aquarellkarton, Backlit Film, Fahne, Banner, Leinwand und Klebefolie		19,50	26,15	36,00	55,00
Keilrahmenbespannung (3 Tage Trocknungszeit beachten!)	für Leinwände	13,50	15,50	19,50	auf Anfrage

Binden

Bindungen Für DIN-Formate A5 und A4

Bei den Ringbindungen sind Wildformate möglich. Bei längerer Bindekante als A4 (298 - bis 420 mm) berechnen wir den zweifachen Preis. Für schwer zu handhabende Materialien und größere Formate erfolgt ein Preiszuschlag nach Absprache (dies gilt für alle Bindearten).

Heißleim - Bindung

Blattanzahl	bis 100	bis 200	bis 300
1 - 4 Stück je	1,95	2,45	3,45
5 - 14 Stück je	1,80	2,25	2,75
ab 15 Stück je	1,35	1,80	2,30

Plastik - Ring - Bindung

Blattanzahl	bis 20	bis 50	bis 100	bis 200	ab 200
1 Stück	2,35	2,85	3,90	4,65	6,45
2 - 9 Stück je	2,00	2,20	2,75	3,75	4,95
ab 10 Stück je	1,45	1,90	2,10	3,15	4,45

Draht - Ring - Bindung

Blattanzahl	bis 20	bis 50	bis 100	bis 200	ab 200
1 Stück	3,15	3,65	4,70	5,45	7,25
2 - 9 Stück je	2,80	3,00	3,55	4,55	5,75
ab 10 Stück je	2,25	2,70	2,90	3,95	5,25

Kamm - Bindung

Preise wie Draht - Ring - Bindung

Buchbindung mit Metallrücken

keine Wildformate möglich!
Prägung möglich!

Blattanzahl	bis 80	bis 150	bis 300
A5 / A4	8,95	9,95	12,10
A4 quer	10,45	11,45	13,60

Prägung

Prägung bis 20 Zeichen pro Zeile
Prägung ab 21 Zeichen

3,90 *Größere Buchstaben in Versalien*
+ 5,00 *(zusätzliche Einrichtungsgebühr pro Buch)*

Taschenbuchbindung

Kaltleim-Bindung

Blattanzahl	bis 100	ab 101	Die Mindestabnahmemenge beträgt fünf Exemplare. Die Herstellungsdauer beträgt 5 - 7 Werktage.
A5 / A4 oder Wildformate	6,50	8,00	

Laminierungen



Broschüren (Rückstichheftung)

	A5 - A3	Aus mehreren A4 Seiten (max. 80 Seiten) kann der Digitalkopierer ein Heft (Broschüre) in der richtigen Seitenreihenfolge erstellen. Auch mit Buchfalz möglich!
Broschüre vom Kopierer	0,05	
von Hand	0,10	

Gummieren

pro angefangene 150 Blatt	0,60
---------------------------	-------------

Bindungen vom Buchbinder

Leinen - Bindung	auf Anfrage	Arbeiten vom Buchbinder dauern ca 5 Werktage.
Prägungen (pro Zeile)	auf Anfrage	

Bindematerial

Abheftstreifen für Ringbindungen	Stück	0,28		
Bindefolien klar / matt	A4	0,75	A3	1,50
Bindefolien diagonal gestreift	A4	0,90		
Bindekarton ledergearbt	A4	0,45	A3	0,90
Bindecover	A4	0,90		
Bindekarton metalleffekt	A4	1,20		
Kalenderhaken	Stück	0,50		

Laminieren

Heiß-Laminierung

Material bis 200 g/qm ist laminierbar; beschichtetes Hochglanzpapier und Thermopapier (z.B. Lottoscheine, Ultraschallbilder) sind nicht geeignet. Transparentpapier kann problematisch sein. Wildformate mit der max. Breite von 98 cm und einer Länge ab 84 cm sind möglich. Bitte fragen Sie unser Personal.

Standard		A6	A5	A4	A3	A2	A1	A0	
matt oder glänzend (bis A0)	1 - 5 je	0,50	0,90	1,50	3,00	7,90	9,90	19,90	A6 - A3 Taschenlaminierung, ab A2 Rollenlaminierung
	6 bis 20 je	0,45	0,85	1,15	2,30	6,55	7,90	15,80	
	ab 21 jede	0,30	0,60	0,85	1,80	5,10	6,15	12,30	
Selbstklebend		A6	A5	A4	A3	A2	A1	A0	
matt oder glänzend (bis A0)	1 - 5 je	n.v.	n.v.	2,35	4,40	14,10	17,90	27,90	A4 u. A3 Taschenlaminierung, ab A2 Rollenlaminierung
	6 bis 20 je	n.v.	n.v.	1,75	3,30	12,25	15,85	25,85	
	ab 21 jede	n.v.	n.v.	1,25	2,80	9,90	13,30	23,30	

Kappaboard

Aufziehen auf eine 10 mm dicke Schichtplatte mit Schaumstoffkern

	A6	A5	A4	A3	A2	A1	A0
	5,00	5,00	5,00	9,00	16,00	29,00	53,00

Stempel

Die von uns produzierten Stempel werden aus einem langlebigen und äußerst stabilen Photopolymer hergestellt. Hieraus ergeben sich für die Gestaltung einige zwingende Bedingungen: Serifenlose Schrift darf keinesfalls kleiner als 8 pt sein.

Schriften mit Serifen müssen mindestens 10 pt oder größer sein.

Linien und Grafiken müssen eine Konturstärke von mindestens 2 pt haben.

Preiskalkulation für einen 4,3 cm breiten Text mit 4 Zeilen im Automat oder mit Holzgriff:

Stempelplatte + Automat (oder Holzgriff) = Gesamtpreis

Stempelautomat	11,50	+	8,40	=	19,90
Holzgriff	11,50	+	1,50	=	13,00

Stempelplatte

Hohe Breite											Mehrzeile
	1 Zeile	2 Zeilen	3 Zeilen	4 Zeilen	5 Zeilen	6 Zeilen	7 Zeilen	8 Zeilen	9 Zeilen	10 Zeilen	je
2 cm	2,50	4,00	5,50	7,00	8,50	10,00	11,50	13,00	14,50	16,00	1,50
3 cm	3,35	5,25	7,15	9,00	10,85	12,20	14,00	15,80	17,60	19,40	1,80
4 cm	4,40	6,80	9,20	11,50	13,80	14,85	17,00	19,15	21,35	23,50	2,10
5 cm	5,75	8,75	11,75	14,60	17,50	18,00	20,60	23,20	25,80	28,40	2,50
6 cm	6,75	10,20	13,65	16,95	20,25	20,85	23,85	26,85	29,80	32,80	2,85
7 cm	7,90	11,90	15,85	19,65	23,40	24,15	27,55	31,00	34,40	37,85	3,25
8 cm	9,25	13,85	18,40	22,75	27,00	27,90	31,80	35,80	39,70	43,65	3,70
9 cm	10,80	16,10	21,30	26,30	31,20	32,25	36,75	41,35	45,80	50,35	4,25
10 cm	12,60	18,65	24,65	30,40	34,40	35,50	40,50	45,50	51,45	55,45	4,65
11 cm	14,65	21,60	28,45	33,50	37,90	39,15	44,65	50,15	55,60	61,10	5,10

Holzgriffe

1 Zeile - 5 Zeilen	1,50	Siegel (runder Griff) bis 5,5 cm Ø:	2,50
6 Zeilen - 10 Zeilen	2,50		

Stempelautomat

Trodats Printy (TP 4911- 46019)

TP 4915 15,10	70 x 25 mm (max. 7 Zeilen)	TP 46040 16,50	Ø 40 mm	Die max. Zeilenanzahl gilt für serifenlose Schrift bei 8 pt. Die angegebenen Abdruckmaße sind Maximalangaben und können geringfügig schwanken.
TP 4929 14,10	50 x 30 mm (max. 8 Zeilen)	TP 46030 13,60	Ø 30 mm	
TP 4913 10,80	58 x 22 mm (max. 6 Zeilen)	TP 46025 10,40	Ø 25 mm	
TP 4912 9,10	47 x 18 mm (max. 5 Zeilen)	TP 46019 8,70	Ø 19 mm	
TP 4911 7,20	38 x 10 mm (max. 3 Zeilen)			

Stempelkissen

blau, grün, schwarz und rot.

für Holzstempel:

9062 Micro	4,20	(11 x 7 cm)
9063 Micro	11,40	(13 x 9 cm)

Austauschkissen für:

Trodats Printy 4915	4,25	Trodats Printy 46040	6,15
Trodats Printy 4929	4,85	Trodats Printy 46030	5,00
Trodats Printy 4913	3,50	Trodats Printy 46025	3,90
Trodats Printy 4912	3,05	Trodats Printy 46019	3,40
Trodats Printy 4911	2,75		

Sonstiges

Material

A4 / A3 weiß

		Einzelblatt	Einzelblatt
Umweltpapier o. holzfrei weiß (bis 80 g/qm)	80 g/qm	A4 0,01	A3 0,02
beim Kopieren ohne Aufpreis	100 g/qm	A4 0,04	A3 0,08
	120 g/qm	A4 0,07	A3 0,14

A4 / A3 farbig

		Einzelblatt	Einzelblatt
farbiges Papier	bis 80 g/qm	A4 0,04	A3 0,08
farbiges Papier	ab 90 g/qm	A4 0,06	A3 0,12
Elefantenhaut	110 g/qm	A4 0,29	A3 0,58
schwarzes Papier	90 g/qm	A4 0,06	A3 0,12
Transparent - Papier	90 g/qm	A4 0,29	A3 0,58

A4 / A3 Karton

		Einzelblatt	Einzelblatt
weißer Karton (holzfrei)	160 g/qm	A4 0,13	A3 0,26
weißer Karton (Neusiedler)	160 g/qm	A4 0,26	A3 0,52
weißer Karton (Neusiedler)	200 g/qm	A4 0,46	A3 0,92
weißer Karton (Neusiedler)	280 g/qm	A4 0,50	A3 1,00
farbiger Karton (holzfrei)	160 g/qm	A4 0,15	A3 0,30
Chromolux Karton (Fotokarton)	170 g/qm	A4 0,50	A3 1,00

A4 / A3 Folien

Overhead - Folie		A4 0,75	A3 1,50
Selbstklebefolie für S/W- u. Farbkopierer in weiß, klar, matt, gold und silber		A4 1,60	A3 3,20

Großformate

farbiges Papier (von der Rolle)	A2 1,15	A1 2,40	A0 4,35
weißes Papier (von der Rolle)	A2 0,20	A1 0,40	A0 0,75

Büromaterial

Ordner, Hefter, Klebestifte, CD / DVD... u.v.m. in allen Filialen

Service

Kuvertieren (inkl. Umschlag)	93,00	je 1.000 Stück
Maschinenfaltung von Flyern A4 / A3	0,01	je Blatt
Benutzung des Paketschneiders (Hebelschere) mit Fremdmaterial	2,50	à 10 min
Benutzung der Schneidemaschine mit Originalplänen	0,30	je Plan
Service von Hand (z.B.: Sortieren, Heften, erweiterte Druckeinstellung u.ä.)	8,75	1/2 Std.
Kopieren mit individuellem Auflegen S/W	0,05	Aufschlag pro Original A4
Abhol- & Lieferservice ab 100.- Warenwert im Umkreis von 50 km der CSV-Filialen (nach Absprache)	kostenlos	

Hinweise

Bei Groß- und Spezialaufträgen wenden Sie sich bitte an die Filialleiter (siehe S. 20).

- Kosten, die aus der Weiterverarbeitung (Buchbinder etc.) fehlerhafter Kopien entstehen werden nicht erstattet.
- Die Ware ist sofort nach Empfang zu prüfen; spätere Reklamationen werden nicht anerkannt.
- Für Fehler, die bei der Verarbeitung mitgebrachter Materialien auftreten, wird nicht gehaftet.
- Bei der Weiterverarbeitung von Kopien in Laserdruckern können Probleme mit der Tonerhaftung auftreten, für die keine Haftung übernommen wird.

zum Ausdrucken

Um ein optimales Ergebnis bei Ausdrucken zu erzielen, ist es wichtig, dass die zu druckenden Dateien richtig für die Ausgabe auf unseren Druckern vorbereitet werden. In dem nachfolgenden Text finden Sie einige *Informationen über Dateiformate, ihre Verwendung und Erstellung*. Diese Broschüre erhebt nicht den Anspruch auf Vollständigkeit. Die Vorgehensweise mit Druckertreibern und Programmen kann je nach Konfiguration Ihres Systems unterschiedlich sein.

Um Probleme bei der Datenübergabe und beim Ausdruck zu vermeiden und Ihnen zusätzlich Kosten durch vermehrten Einrichtungsaufwand zu ersparen, empfehlen wir Ihnen, uns Ihre Daten als *.pdf (portable-document-format) Dateien zu liefern.

Wir drucken Ihre Dateien natürlich auch aus den meisten gängigen Anwendungen. Müssen wegen des erhöhten Einrichtungsaufwandes und eventueller Nacharbeit wie z.B. Aktualisieren von Verknüpfungen, Reparieren von Seitenumbrüchen etc. einen zusätzlichen Service pro angefangene halbe Stunde in Rechnung stellen. Für die Datenübergabe speichern Sie Ihre Dokumente auf *Diskette, CD, DVD oder USB-Stick*. Die Dateien sollten möglichst nicht komprimiert werden. Schicken Sie Ihre Daten jedoch über E-Mail-Anhang, bitten wir, bei mehr als einer Datei die Dateien grundsätzlich als Zip-Archiv zu komprimieren und eine Dateigröße von 5 MB nicht zu überschreiten.

Das pdf-Format

Das pdf (portable-document-format) ist eine Entwicklung von Adobe Systems, die sich zum Industriestandard in fast allen Bereichen der visuellen Kommunikation entwickelt hat. Es ist in der Lage, Bilder, Texte und Layoutmerkmale in einer Datei zu kombinieren und damit ein originalgetreues Abbild Ihrer grafisch gestalteten Seite auf jedem Computer darzustellen, auf dem ein Acrobat Reader installiert ist. Es ist auch kein Problem, wenn auf diesen Computern die Software oder Schrift, mit denen Sie Ihr Dokument erstellt haben, fehlen. Es lassen sich häufig auftretende Probleme wie z.B. fehlende oder falsche Verknüpfungen zu Grafiken, nicht vorhandene Schriftarten und veränderte Seitenumbrüche vermeiden, da das *.pdf alle Informationen integriert und fixiert. Dieses Format stellt eine Druckvorstufe dar und kann nur unter bestimmten Voraussetzungen, die bei der Erzeugung des *.pdfs eingestellt werden müssen, nachträglich editiert werden. Es ist im Gegensatz zu *.ps- (postscript) Dateien bei der Erstellung der *.pdf-Datei nicht notwendig, gerätespezifische Angaben für die Druckausgabe zu machen. Die Flexibilität Ihres Dokumentes wird deutlich erhöht. Die Ausgabe auf nicht PostScript-fähigen Druckern oder eine Bildschirmpräsentation wird ermöglicht.

Die Erstellung von pdf-Dateien

Die Erstellung einer *.pdf-Datei kann mit dem Adobe Acrobat PDF-Writer (nicht Reader), dem Adobe Acrobat Distiller zur Umwandlung von *.ps (PostScript) in *.pdf-Dateien oder bei vielen modernen Programmen auch direkt aus der Anwendung erfolgen (lesen Sie dazu die Anleitung des entsprechenden Programms). Als kostenlose Alternative empfiehlt sich das Ghost-Writer Software Paket (www.cs.wisc.edu/~ghost/), und in Kombination dazu speziell für Word den Word-To-Pdf Konverter. Des Weiteren bieten einige Webseiten die Online-Umwandlung von *.ps-Dateien in *.pdf-Dateien an.

PDF Writer

Der Acrobat pdf-Writer eignet sich besonders zur Erstellung von pdf-Dateien aus den meisten Office-Anwendungen (z.B. Word). Zu bedienen ist der pdf-Writer wie ein Drucker. Die Ausgabe erfolgt nicht auf ein Papier, sondern es wird eine pdf-Datei erstellt. Wählen Sie aus Ihrem Drucker-Menü den pdf-Writer aus. Nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen wie Papiergröße und Auflösung vor. Verwenden Sie nicht die Standard-Einstellungen und klicken Sie OK. Bitte immer die Schriften einbinden! Im darauffolgenden Feld wählen Sie den Speicherort und klicken erneut OK.

Distiller

Der Acrobat Distiller kann wie der pdf-Writer im Drucker-Menü aufgerufen werden. Des Weiteren ist es möglich, pdf-Dokumente aus *.ps, *.prn und *.eps-Dateien zu erstellen.

Links

Informationen zum Adobe Acrobat und Download des Adobe PostScript Treibers unter www.adobe.de Informationen und Download des Ghost-Writes und Ghost-Viewers unter www.cs.wisc.edu/~ghost/ Des Weiteren empfehlen wir, statt des Ghost-Writers eine sehr einfache Möglichkeit einen PDF Creator unter der Adresse http://www.zdnet.de/downloads/prq//k/deOEDK_is-wc.html herunterzuladen.

Erstellung von PostScript-Dateien

Um eine PostScript-Datei zu erzeugen, wählen Sie den Druckbefehl Ihres Programmes, stellen dort den gewünschten PostScript-Drucker ein, wählen *„in Datei Drucken“* und starten anschließend den Druckvorgang. Wenn direkt aus Ihrer ps-Datei gedruckt werden soll, nehmen Sie bitte die gerätespezifischen Angaben wie Papierformat und -stärke, Duplexdruck, Rasterweite etc. vor. Über ein eingeleitetes Fenster legen Sie anschließend den Dateinamen und das Zielverzeichnis für Ihre ps-Datei fest.

PostScript Druckertreiber

Zur Installation eines Windows PostScript Druckers benötigen Sie zwei Dateien: den Adobe PostScript Treiber und die Druckerbeschreibungsdatei (.ppd oder .psd) für den jeweiligen Drucker. Speichern Sie die benötigten Dateien in einem Verzeichnis Ihrer Wahl (z.B. C:\temp). Während der Installation sind folgende Punkte zu beachten: 1. als Druckverbindungstyp ist lokaler Drucker auszuwählen, 2. das Verzeichnis wechseln, welches die .ppd des gewünschten Druckers enthält und den gewünschten Drucker auswählen, 3. als lokaler Anschluss ist File anzugeben, 4. nicht als Standarddrucker, 5. nicht die Testseite aktivieren, 6. Druckereinstellungsfenster öffnet sich, mit OK bestätigen, 7. beenden. Jetzt ist der Drucker installiert. Über Start/ Einstellungen/ Drucker kann man noch nachträglich Einstellungen vornehmen. Bitte beachten Sie für bestimmte Programme, wie z.B. PageMaker und QuarkXPress, muss die .ppd des Druckers zusätzlich in ein bestimmtes Verzeichnis des Programmes kopiert werden. Lesen Sie dazu die Anleitung des entsprechenden Programmes.

Ausdruck von Bitmap-Dateien

Um Bilder bis zu einer Größe von DIN A1 auf unseren Druckern auszugeben, erstellen Sie diese mit einer Auflösung von 300 dpi und einer Bildgröße von max. A4. Bei einer Ausgabegröße von A0 oder größer speichern Sie die Dateien mit einer Auflösung von 600 dpi und einer Bildgröße von max. DIN A4. Als Farbmodus ist RGB für unsere Drucker die geeignete Einstellung. Das bevorzugte Dateiformat für Ihre Ausdrücke ist auch hier wieder das .pdf. Haben Sie mehrere Bilder zu drucken, erstellen Sie bitte ein mehrseitiges .pdf-Dokument. Natürlich drucken wir auch alle Standardbildformate wie .tif, .jpg oder .psd.

Word

Um beim Ausdrucken von Word-Dokumenten das Problem veränderter Seitenumbrüche zu vermeiden, installieren Sie sich den Druckertreiber des Druckers, auf dem die Datei ausgegeben werden soll und definieren ihn als Standarddrucker. Sollte das nicht möglich sein, können Sie auch am Ende jeder Seite einen manuellen Seitenumbruch einfügen. Soll Ihr Word-Dokument mit schwarzer Schrift auf einem Farbdrucker ausgegeben werden, stellen Sie die Farbeinstellung für die Schrift nicht auf „automatisch“, sondern wählen Sie „schwarze Schrift“.

Schriftarten

Um die in Ihrem Dokument verwendeten Schriften korrekt wiederzugeben, müssen diese auf unseren Computern installiert sein. Arbeiten Sie mit einem Layout-Programm wie Freehand, CorelDraw oder InDesign, nutzen Sie die Möglichkeit, **die Schriften in Kurven umzuwandeln**. Ansonsten liefern Sie die in Ihrem Dokument verwendeten Schriftarten bitte in einem separaten Ordner auf Ihrem Datenträger mit (zu finden unter Start/ Einstellungen/ Systemsteuerung/ Schriftarten).

Ausdruck von Mac-Dateien

Um Ihre auf einem Macintosh System erstellten Daten problemlos ausdrucken zu können, sind einige Besonderheiten zu beachten: Speichern Sie Ihre Dateien im .pdf-Format ab. Achten Sie darauf, dass die Schriften eingebettet sind. Mac-Schriften sind nicht mit PC-Schriften kompatibel! Sie können nicht auf einem PC installiert werden. Arbeiten Sie mit Layout-Programmen, dann wandeln Sie die Schriften in Pfade um. Arbeiten Sie mit Textverarbeitungsprogrammen, speichern Sie Ihr Dokument als *.rtf. Beim Speichern auf Diskette oder USB-Stick formatieren Sie diese bitte PC-kompatibel. CDs müssen in der Isonorm „ISO 9660“ gebrannt werden.

Ausdruck aus CAD Programmen

CAD Zeichnungen werden möglichst nicht aus Anwendungen gedruckt, sondern nur aus HPGL/2 (*.plt) Dateien. Installieren Sie den für Ihr Betriebs- und CAD-System geeigneten Treiber. Ein falscher Treiber liefert falsche Ergebnisse (*.dwg-Dateien sollten mit „speichern unter“ für Programme bis 2002 abgespeichert werden). **Allgemeines:** Überprüfen Sie in Ihrem CAD Programm, welche Plotter installiert und verfügbar sind. Wählen Sie für Farb- und S/W-Plots den HP 1050/55C. Sind diese Druckertreiber nicht installiert, finden Sie sie auf der Hewlett-Packard-Homepage. Installieren Sie die Treiber mit der Schnittstelle „File“ auf Ihrem Computer. **Erstellen von Plottdateien im HPGL/2-Dateiformat (*.plt):** Wenn Sie auf den DesignJet HP 750C oder HP 1050/55C drucken, öffnet sich die Druck-Dialogbox zur Einstellung von Papierformat, Stiftparameter etc. Aktivieren Sie hier die Option „Ausgabe in Datei“ und klicken Sie auf „OK“. Es öffnet sich ein Dialogfenster, in dem Sie den Speicherort auswählen können. Als Ergebnis erhalten Sie eine Datei mit der Endung *.plt, die Sie uns per Datenträger oder E-Mail-Anhang (Adressen s. Seite 20) übermitteln können. Liefert Ihr CAD-System nur Dateien mit der Endung *.000 oder *.prt, ändern Sie die Extension in *.plt. Damit liegt die Datei im HPGL Format vor und kann an den von Ihnen gewünschten Plotter geschickt werden.

zu T-Shirts

Thermosublimations-Transfer

Anwendung: z.B. mehrfarbige und S/W **Grafiken mit Farbverläufen** und hochaufgelöste **Fotos**.
Dateiformate: alle gängigen Formate (z.B. .jpg, .tif, .psd, .gif, .pdf, .ai, .cdr u.v.m.)
Haltbarkeit: Sehr dauerhafte und hochwertige Technik. Das Motiv verblasst auch bei häufigem Waschen nicht.
Technik: Das Motiv wird mit einem Epson Stylus Pro 4400 Drucker auf Spezialfolien gedruckt. Diese werden dann mit hohem Druck bei 180° C auf das Shirt gepresst. Die Folie besteht für dunkle Shirts aus einer weißen Flexfolie, die nach dem Drucken noch mit einem Schneidplotter ausgeschnitten werden kann. Hierbei können einfache Konturen, aber auch komplexere Formen geschnitten werden. Für weiße Shirts gibt es zusätzlich die Möglichkeit, die Tinte direkt in das Gewebe zu drucken (**Subli-direktdruck**). Dabei wird die Tinte zunächst auf ein Transfer-Papier gedruckt und anschließend auf das T-Shirt gepresst, wobei das Gewebe eingefärbt wird. Aus technischen Gründen können bei diesem Verfahren nur die von uns bereitgestellten T-Shirts verwendet werden. Es handelt sich dabei um hochwertige Vapor Apparel-Funktionsshirts (in weiß, blau und grün).

Toner-Transfer

Anwendung: z.B. mehrfarbige und S/W **Grafiken mit Farbverläufen** und hochaufgelöste **Fotos**.
Dateiformate: alle gängigen Formate (z.B. .jpg, .tif, .psd, .gif, .pdf, .ai, .cdr u.v.m.)
Haltbarkeit: **Achtung:** nach mehrmaligem Waschen kann sich der Toner bzw. die Folie vom T-Shirt lösen. Diese Methode eignet sich eher für den kurzfristigen Spaß!
Technik: Das Motiv wird mit einem Xerox-Laser-Drucker auf Spezialfolien gedruckt. Diese werden dann mit hohem Druck bei 190° - 200° C auf das Shirt gepresst. Die Folie besteht für dunkle Shirts aus einer etwas dickeren weißen Kunststoff-Folie, für weiße Shirts aus einer sehr dünnen transparenten Folie.

Flock- und Flex-Druck

Anwendung: z.B. ein- bis dreifarbige **Grafiken ohne Farbverläufe** und **Text**.
Dateiformate: Illustrator CS3 (oder ältere Versionen) sowie .cdr, .eps, .svg und .plt
Haltbarkeit: Sehr dauerhafte und hochwertige Technik. Die verwendete Folie verblasst nicht und löst sich auch nach häufigem Waschen nicht ab.
Technik: Das Motiv wird mit einem Schneidplotter aus einer einfarbigen Flock- oder Flexfolie geschnitten, entgittert und dann mit hohem Druck bei 162° C auf das Shirt gepresst.

Bedruckbare Materialien

Im Prinzip sind alle Textilien, die aus 100 % Baumwolle und glatt sind mit allen Techniken bedruckbar! Eine Ausnahme ist der Sublidierektdruck. Für diese Technik können nur die von uns angebotenen Shirts verwendet werden. Enthält Ihr Kleidungsstück einen geringen Anteil von Kunstfasern, wie Spandex, ist in aller Regel das Veredeln mit unseren Techniken ebenfalls möglich. Wir empfehlen dann jedoch einen Test an einer kleinen Ecke des Kleidungsstückes, um es auf Hitzebeständigkeit zu überprüfen. Bei eventuellen Schäden übernehmen wir jedoch keine Haftung. Die meisten Vollkunstfasern, imprägnierte Textilien sowie Textilien mit Feinripp oder Struktur sind nicht bedruckbar. Wobei einige Sportbekleidungsshersteller Kunstfasertextilien produzieren, die mit Flex bedruckbar sind. Auch hier ist ein Test notwendig. Auf Nähte, gefütterte Stoffe und Base Caps kann nicht gedruckt werden.

Pflegehinweis

Bitte beachten Sie die Pflegehinweise in den Etiketten Ihrer Kleidung. Veredelte Textilien dürfen jedoch nicht heißer als 40° C gewaschen werden. Es dürfen keine Weichspüler oder Waschmittelzusätze wie milde Bleiche verwendet werden. Bei Textilien, die mit der Toner-Transfer-Technik veredelt wurden, empfiehlt sich Handwäsche. Die veredelte Kleidung sollte von links gewaschen und gebügelt werden. Sie darf nicht in den Trockner!

Die hier aufgeführten Methoden sind alle miteinander kombinierbar. Die anzuwendende Methode ist vom Motiv und dem zu bedruckenden Material abhängig. Sollen mehrere Methoden angewendet werden, summiert sich der Gesamtpreis aus den Einzelpreisen. Bei größeren Aufträgen gewähren wir gerne einen Rabatt, bitte fragen Sie unser Personal.

Notizen

Adressen



Filiale „Die Pappel“

Filialleiter: Maik Margraf

Pappelallee 20
10437 Berlin
Fon 030/ 44 65 03 14
Fax 030/ 44 55 231
Pappel@CSVcopy.de

Mo - Fr 8.00 - 00.00 Uhr
Sa - So 11.00 - 22.00 Uhr



Prenzlauer Berg

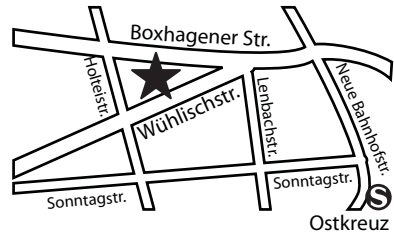


Filiale „Die Box“

Filialleiter: Mirko Grosch

Boxhagener Str. 51
10245 Berlin
Fon 030/ 291 39 85
Fax 030/ 291 18 68
Box@CSVcopy.de

Mo - Fr 8.00 - 21.00 Uhr
Sa 11.00 - 18.00 Uhr
So geschlossen



Friedrichshain

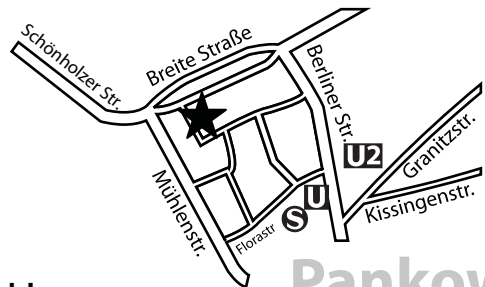


Filiale „Die Breite“

Filialleiter: René Krause

Breite Str. 29
13187 Berlin
Fon 030/ 60 50 50 80
Fax 030/ 60 50 50 81
Breite@CSVcopy.de

Mo - Fr 9.30 - 19.00 Uhr
Sa 11.00 - 18.00 Uhr So geschlossen



Pankow

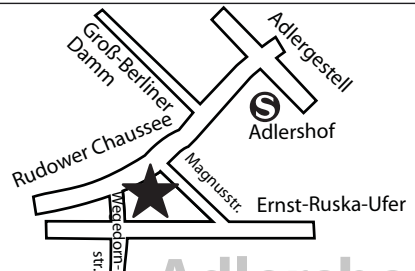


Filiale „Die Uni“

Filialleiter: Christian Zietzke

Rudower Chaussee 25
12489 Berlin
Fon 030/ 67 80 45 81
Fax 030/ 67 80 45 83
Uni@CSVcopy.de

Mo - Fr 8.00 - 19.00 Uhr
Sa 10.00 - 16.00 Uhr So geschlossen



Adlershof